



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ALDO MORO"-MONTESARCHIO
Prot. 0005531 del 06/09/2021
05-02 (Uscita)

Ai DOCENTI
CLASSI 4[^] ENOG. SEZ. B-D e 4[^] ARTIC.
Al DSGA
All'Ufficio Alunni
Albo –Sito –Mail personale

Oggetto: Convocazione docenti e procedura di svolgimento degli esami di recupero e degli scrutini per gli studenti con giudizio sospeso -SESSIONE STRAORDINARIA

I Consigli delle Classi 4[^] ENOG. SEZ. B-D E 4[^] ART. relativi all'anno scolastico 2020-21 sono convocati per il giorno 13 settembre 2021 per una sessione straordinaria degli esami di recupero. Gli esami si svolgeranno tutti presso la sede centrale dell'Istituto a partire dalle ore 9.00.

Si ricorda che per gli allievi che NON hanno frequentato i corsi di recupero si dovrà predisporre una breve verifica scritta, da far svolgere in parallelo o durante il colloquio e da allegare al verbale d'esame.

In ogni aula saranno presenti più docenti, ognuno con i propri studenti; questo per garantirsi a vicenda un minimo di assistenza.

Ogni coordinatore di classe, prima dell'inizio della prova, dovrà ritirare il materiale predisposto in segreteria e compilare l'apposito verbale nel quale riportare le informazioni essenziali degli esami di recupero oltre alle firme di presenza dei candidati.

Nell'eventualità di assenza di alcuni alunni è assolutamente indispensabile comunicare immediatamente alla segreteria i relativi nominativi.

A seguire gli scrutini.

MISURE DI SICUREZZA ANTICOID

MODALITÀ OPERATIVE A CUI ATTENERSI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI:

- Docenti ed allievi non dovranno trovarsi in nessuna delle seguenti condizioni previste da legge:
 - 🚦 quarantena fiduciaria a causa di positività di un parente stretto, di un coinquilino, o di persona di cui sia stato contatto stretto;
 - 🚦 quarantena fiduciaria dovuta ad attesa di esami di positività o meno al Covid- 19;

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC:bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it – Sito Web www.ipssctamoro.gov.it C.F.80006750626

- ✚ quarantena obbligatoria dovuta a positività al Covid-19;
- ✚ febbre oltre i 37.50 °C (o altri sintomi tipici del Covid-19) riscontrata a casa la mattina o all'ingresso a scuola

- Presenza all'ingresso dell'istituto ed in tutte le aule di apposito dispenser di gel sanificante.
- Apertura costante di finestre per un adeguato ricambio d'aria
- Divieto di utilizzo di ventilatori e condizionatori d'aria
- Utilizzo da parte di docenti e studenti unicamente di penne, matite proprie al pari di altri oggetti di lavoro. E' vietato lo scambio tra chiunque.
- Obbligo di utilizzo di mascherina facciale secondo il seguente schema:

	Masch. di comunità	Masch. chirurgica	Masch. DPI FFP2 o FFP3
Studenti	vietata		vietata
Docenti	vietata		
Altro personale	vietata		

E' vietato mangiare e bere nelle aule in cui si svolgono gli esami.

UTILIZZAZIONE ED IGIENIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Gli esami si terranno tutti presso la sede principale il giorno 13 settembre 2021

Gli allievi occuperanno il piano terra.

ENTRATA/USCITA n°2 PIANOTERRA

Tutti i docenti dovranno utilizzare l'**ENTRATA/USCITA N 1 Principale** –

primo piano SPAZIO DI EMERGENZA

La sala medica situata al primo piano sarà utilizzata per l'accoglienza e isolamento di chiunque dovesse manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale caso la persona verrà immediatamente condotta nella sala suddetta in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

COLLABORATORI SCOLASTICI

I collaboratori scolastici assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dei corsi, ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Per le pulizie e per le normali attività di igienizzazione utilizzeranno solo i prodotti forniti dal DSGA e secondo le istruzioni ricevute e le schede tecniche disponibili sul sito web della scuola – sezione Emergenza Covid

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente, secondo il

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it – Sito Web www.ipssciamoro.gov.it C.F.80006750626

PROTOCOLLO DI PULIZIA, IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE utilizzato per gli Esami di Stato.

Verranno pulite frequentemente le superfici più toccate: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc. con il detergente igienizzante specifico per superfici fornito.

La pulizia di bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti, mascherina e occhiali). Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati. Dopo ogni singola operazione i collaboratori scolastici cambieranno i guanti dopo aver igienizzato le mani.

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre, di:

- verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio dei corsi e dopo (quindi ogni giorno almeno 2 volte al giorno) ;
- vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta;
- pulire i bagni dopo ogni uso.

I collaboratori scolastici dovranno disporre la cattedra distante due metri dai banchi ed ogni banco, come di consueto, distante almeno un metro da un altro banco.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Aldo Sarchioto

Firma omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n°39