



Istituto d'Istruzione Superiore **“Aldo Moro”**

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC:bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it – Sito Web www.ipssctamoro.gov.it

C.F.80006750626

Prot.n° 2659/C12

Montesarchio, 28/04/2017

Al personale docente dell'**I.I.S. “ALDO MORO”**

Al DSGA

Al personale di segreteria

SEDE

Al sito web: www.ipssctamoro.gov.it

Atti

AVVISO PER IL REPERIMENTO di TUTOR

OGGETTO: FORMAZIONE AMBITO BN05 – AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI DOCENTI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO TUTOR DA UTILIZZARE NELL'AMBITO DEI CORSI DI FORMAZIONE ASSEGNATI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA E RIVOLTI AL PERSONALE DOCENTE A.S. 2016/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.M. n.797 del 19/10/2016

Vista la nota Miur prot. 3373 dell'1/12/2016

Visto il Piano Nazionale Formazione 2016/2019

Viste le determinazioni dell'assemblea dei dirigenti scolastici dell'Ambito BN05 per l'assegnazione alle sedi dei corsi di formazione da erogare nell'anno scolastico 2016/2017

Considerato che è necessario individuare n. 2 docenti a cui affidare il ruolo di TUTOR per n. 2 corsi di formazione da attivare presso la Sede dell'IIS “ Aldo Moro”

EMANA

Il presente avviso pubblico rivolto ai docenti interni all'Istituzione Scolastica per la costituzione di un albo per docenti tutor da utilizzare nei due corsi di formazione relativi all'ambito BN05 e assegnati a questa sede per il corrente anno scolastico:

1. Alternanza Scuola/Lavoro 2 codice Am_7788sl02
2. Valutazione e miglioramento 6 codice Am_3378vm06

Art.1:

Possono produrre domanda tutti i docenti dell'Istituto che abbiano approfondite conoscenze nella gestione di piattaforme didattiche, in particolare Moodle, con specifica e documentata formazione.

Art.2:

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del modulo di cui risulterà assegnatario.

Art.3:

Il tutor dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Gestire la piattaforma didattica di Ambito

- Curare la registrazione dei Corsisti
- Redigere Elenco Corsisti
- Curare la gestione del registro delle presenze
- Coadiuvare i corsisti nelle attività di formazione on line
- Coordinare le attività con il docente esperto
- Predisporre questionario di gradimento finale
- Predisporre attestato per il riconoscimento dell'unità formativa

Art. 4

Le attività previste sono le seguenti:

1. Alternanza Scuola/Lavoro 2 codice Am_7788sl02
2. Valutazione e miglioramento 6 codice Am_3378vm06

Art. 5

I curriculum saranno analizzati sulla base dei criteri di valutazione in adozione nell'Istituto esplicitati di seguito. Sarà costituito un elenco graduato per punteggio e la proposta di individuazione sarà rivolta al docente che avrà ottenuto il maggior punteggio.

Le domande dei docenti interni che avendone i requisiti intendono accedere ad una funzione tutoriale, dovranno essere compilate utilizzando l'apposito modulo allegato alla presente (Allegato 1 del presente avviso) e dovranno essere corredate da:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. scheda di valutazione titoli (Allegato 2 del presente avviso)

Requisiti di accesso alla selezione:

1. Diploma
2. laurea
3. Competenze di base in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (piattaforma Moodle)

La relativa graduatoria sarà elaborata sulla base dei punteggi di cui alla seguente Griglia di Valutazione:

TITOLI	CRITERI	PUNTEGGIO VALUTAZIONE UNITARIA	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Diploma	/	1	1
Laurea specifica di vecchio ordinamento o specialistica	110 e lode	7	7
	110	6	6
	da 109 a 98	5	5
	Fino a 97	4	4
Seconda laurea		3	3
Titoli di studio Post-Laurea	Dottorato di ricerca	2	4
	Master universitario di II livello di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale	2	4
	Corso di specializzazione conseguito presso Università in Italia o all'estero	1,50	3
	Master universitario di I livello/Corso di Perfezionamento durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame	0,50	1

	individuale finale		
	Abilitazioni all'insegnamento oltre quella relativa al titolo di accesso	1	3
Esperienze professionali	Formatore minimo ore 15	1	2
	incarichi scolastici relativi alla gestione e all'organizzazione dell'Istituto (Funzione Strumentale, responsabili di plesso, gruppo di lavoro, collaboratori/coadiutori del Dirigente Scolastico etc.)	1	3
FORMAZIONE IN SERVIZIO	Corsi di formazione con Enti accreditati presso il MIUR e/o organizzati dalla scuola (minimo 25 ore)	0,50	4
ECDL		1	1
ECDL ADVANCED		1	1

NOTA 1: A parità di punteggio, per tutto il personale interno, saranno considerati titoli preferenziali:

- la minore età del candidato.

NOTA 2:

- il docente aspirante all'incarico di tutor deve essere esperto nella gestione di piattaforme e-learning in particolare Moodle e deve fornire documentazione dettagliata

Art. 6

Le domande andranno indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto " Aldo Moro" di Montesarchio, presentate **entro le ore 12,00 del 6 maggio 2017**, firmate digitalmente e inviate all'indirizzo mail : bnis02600a@istruzione.it oppure consegnate in Segreteria(ufficio protocollo). Il personale di Segreteria che riceverà le domande, oltre a protocollarle, apporrà sulle stesse l'orario di ricevimento e controllerà che siano corredate dal curriculum e dall'Allegato 2.

Art. 7

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

Art. 8

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

Art. 9

Al docente titolare dell'incarico di tutor saranno riconosciute n. 15 ore compensate ad euro 17,50 (L.D.) come da CCNL.

Art. 10

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte del tutor di tutti gli obblighi specificati nel contratto e solo a seguito di effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Art. 11

La nomina verrà effettuata dalla scuola Polo "E. Fermi" di Montesarchio (BN) a seguito di comunicazione di individuazione fornite da questo ufficio di dirigenza.

Art. 12

Gli esiti provvisori della procedura saranno pubblicati in data 9/05/2017 e gli esiti definitivi entro il 16/05/2017.

Art. 13

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere all'individuazione della figura richiesta anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso nel caso non fossero rinvenibili le professionalità richieste.

Art. 14

I dati forniti dagli aspiranti tutor saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196/03 e raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Patrizia Fantasia